



## **Føring for gjennomføring av skuletur i Time kommune**

### «Skolen er gratis»

*Det er gratis å gå på skole i Norge. Dette gjelde både grunnskolen og vidaregåande skole. Dersom skolen drar på tur, enten det er dagsturar, lengre turar i inn- eller utland, avslutningsturar eller leirskole, skal dette være gratis for elevane.*

*Det er mange kommunar og skolar som ikkje finn rom for å dra på turar. Enkelte stader har det derfor vakse fram kreative foreldreinitiativ for å sikre at elevane likevel kan dra på tur. Nokre plassar tar foreldra på seg oppgåve med å samle inn pengar til skolen for på den måten å få til skuletur, andre vel å arrangere ein eigen tur som ikkje er skuletur.*

*Dersom foreldra samlar inn pengar og skolen arrangerer turen, kan det være ei god løysing. Skolen kjenner elevane, lærerar er med, skolen sin forsikring gjeld, skolen sine reglar gjeld og skolen har ansvaret. **Det er viktig å være klar over at det er frivillig for foreldre å betale inn pengar til slike turar, og dei kan heller ikkje tvingast til å delta på dugnad eller å selje til dømes kakeboksar eller dopapir.**» Statsforvaltaren i Rogaland*

### **For framtidige skuleturar må følgande punkt oppfølgast:**

- Alle klassane på same trinn på skulen skal få tilbodet om skuletur.
- Turen vert arrangert i skuletida og det er lærerar og evt. andre tilsette frå skulen med på turen. Lærarane/vaksne på skulen må ha ønske om å delta på turen, dei kan ikkje bli pålagde denne type arbeidsoppgåver.
- Det kjem fram i ROS analysane kven som er ansvarlege for oppfølging dersom det oppstår uhell på turen. Personalet som skal delta på turen skal utforma ROS (risiko og sårbarheits analysar- død, forsvinning, skade, ulykker, overgrep, vald....) av ulike hendingar som kan inntreffa. Desse skal vera kjent for alle føresette og spesielt dei vaksne som deltek på turen.
- Skulen sitt ordensreglement og forsikringsordningar er gjeldande på turen. Det er utforma sanksjonar for til dømes heimsendingar frå turen.
- Informasjon om turen, føringar og reglar blir sendt ut til alle føresette frå skulen ved ansvarleg lærar/kontaktlærar.

- Det skal ikkje utøvast noko form for krav eller press i ulike kanalar til foreldre/føresette om å bidra til turen, ut over matpengar. Foreldre melder seg frivillig til dugnad til reisekomiteen. Foreldre/føresette kan også gje frivillige bidrag til turen.
- Skulen knyter turen til verdiar og prinsippa for grunnopplæringa henta frå overordna del samt kompetansemål i til dømes Kroppsøving og Samfunnsfag – LK20. Turen må inn på trinnet sitt årshjul og komma fram i skulen sine planar.
- Den organiserte opplæringa for elevar som ikkje deltek på tur skal ta utgangspunkt i dei same kompetansemåla, verdiane og prinsippa elevane på tur arbeider etter i perioden.
- Skulen ved leiinga oppretta konto som er merka til føremålet. Her skal alle innsamla midlar setjast inn. Denne kontoen skal berre vera tilgjengeleg for administrasjonen. FAU/reisekomiteen vil få fortløpande informasjon om kor mykje som står på denne kontoen.

### **For at innsamling av pengar til gjennomføring av turen er i tråd med lovkrava gjelder følgjande:**

Foreldregruppa er einig om det er ønske om tur. Dei må bli einige om kor turen skal gå til og på kvifor eit trinn den skal gjennomførast på.

Det er foreldregruppa som er ansvarlege for dugnadar, søknader om tilskot og anna innsamling av midlar.

Skulen tek ansvar for å følgja med på midlane som kjem inn på turkontoen samt å betala fakturaer som kjem inn i forbindelse med turen. Skulen er og ansvarleg for å signera kontraktar og avtalar med reisearrangør.

Reisekomiteen utarbeider budsjett i samarbeid med rektor for kostnadane for turen. Førsette hentar inn prisalternativ frå tur arrangør, til dømes Kvite Bussar. I budsjettet vert det rekna inn kva utgiftene vil vera til:

- Tur arrangøren – inkludert overnatting, utflukter ++
- Transport til turen (tur-retur skulen - reisemål)
- Dersom alle elevane reiser på tur vil det måtte samlast inn pengar til å dekke ekstra lønn for ekstra tilsette som er med på turen samt og andre vaksne enn kontaktlærer ut i frå behov hjå elevane på trinnet. (Lønn ekstra bemanning utifrå behov + ekstra lønn for alle + reise og opphald utover vaksne som er dekkja av reisearrangøren).
- Dersom det er elevar igjen på skulen så må det i tillegg dekkast lønnskostnader for ekstra vaksen som skal gjennomføra ordinær undervisning for desse elevane i perioden.
- Utgifter knytt til eventuell heimsending av elevar saman med ein av dei vaksne.

### **Anna som må vera på plass:**

Før det bestillast tur må det gjerast opp status på innsamla midlar slik at ein har garanti for at det er samla inn nok midlar til å betale for turen. Er det ikkje kome inn nok pengar for den planlagde turen, må turen tilpassast nivået på det beløpet man har til rådighet, sidan ein ikkje har nokon steder å ta inn et eventuelt restbeløp.

Bemanning frå skulen si side vil vanlegvis innebera at kontaktlærer(ar) er med på turen og eventuelt ekstra tilsette gjort ut frå skulen si vurdering av behov. Behov kan vere i elevgruppa, eller og å ha med nok tilsette slik at ein klarer å ivareta at dei tilsette får nok kvile og fri jf. Arbeidsmiljøloven §10-4 og SGS 1010.

Det er ønskeleg at alle føresette som er med på turen signerer teieplikt.

Turen vert gjennomført i løpet av dei vanlege skuledagane/vekedagane og opp til 5 dagar.

Reisekomiteen må invitera med kontaktlærarane og eventuelt og rektor på møter som omhandlar tema som skulen har ansvar for. Skulen sine representantar treng ikkje delta på møter som kun handlar om dugnadar / innsamling av midlar.

Det skal ikkje nyttast rusmidlar av føresette i nærleiken av elevgruppa.